

LA COOP ZONE désire combler un poste de :

Fonction : **Commis à la réception expédition**
Statut : **Poste permanent syndiqué**
Horaire de jour du lundi au vendredi
(37,5 heures / semaine)

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous la supervision du responsable réception-expédition, le commis effectue un travail relatif à la réception, distribution et l'expédition de la marchandise et du courrier.

- ◆ Procéder à la réception des marchandises au débarcadère. Accepter ou refuser avec motif raisonnable les marchandises livrées par les compagnies de transport ;
- ◆ Vérifier et pointer la marchandise reçue, signer les accusés de réception et signaler toutes anomalies ;
- ◆ Entreposer la marchandise aux endroits appropriés selon les procédures établies ;
- ◆ Préparer toutes les expéditions, emballer la marchandise selon les normes établies, remplir les documents nécessaires et joindre les pièces justificatives requises ;
- ◆ Faire livrer la marchandise par un transporteur selon les procédures d'expédition et de facturation établies ;
- ◆ Classer les documents pertinents, tenir à jour les dossiers relatifs à l'expédition ;
- ◆ Préparer et effectuer l'expédition du courrier interne et externe ;
- ◆ Effectuer la distribution du courrier reçu ;
- ◆ Répondre à toutes les demandes concernant la réception et l'expédition de la marchandise. Communiquer avec les compagnies de transport ou fournisseurs pour expédier ou retracer la marchandise et faire un rappel si nécessaire.
- ◆ Accomplir temporairement les tâches d'un poste connexe ou subalterne lorsque requis

EXIGENCES

Compétences et connaissances

- ✓ Diplôme d'études secondaires
- ✓ Expérience de deux (2) ans dans un poste similaire
- ✓ Autonomie et minutie
- ✓ Professionnalisme
- ✓ Rapidité d'exécution
- ✓ Excellente condition physique
- ✓ Respect de la confidentialité, des règlements et des procédures établies

LES CONDITIONS DE TRAVAIL

Entrée en fonction : dès que possible.

Lieu de travail : Coop Zone située au 2305, rue de l'Université, local 1100, Québec, Québec G1V 0B4

Salaire selon convention collective en vigueur.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel à emploi@zone.coop ou par télécopieur au : (418) 656-2665 ou par la poste à :

Coop Zone

Ressources humaines

Réf. : Commis réception expédition

2305, rue de l'Université Laval, bureau 0112

Université Laval, QC G1V 0B4

Site Internet : www.zone.coop

**Nous remercions toutes les personnes qui manifesteront leur intérêt.
Toutefois, seulement les candidats qui seront retenus à l'étape de présélection seront contactés.**